

## Katalog informacij javnega značaja Študentski klub Žalec

### 1. Osnovni podatki o katalogu

Naziv organa:	ŠTUDENTSKI KLUB ŽALEC
Odgovorna uradna oseba:	Martin Mutec, predsednik
Datum prve objave kataloga:	December 2018
Datum zadnje spremembe:	25. 1. 2026

### 2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga

#### 2.a Organigram in podatki o organizaciji organa

Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	ŠTUDENTSKI KLUB ŽALEC Aškerčeva ulica 13, 3310 Žalec Martin Mutec tel. št.: 070 408 992 e-pošta: info@sk-zalec.org
Organigram organa	/

#### 2.b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij

Pristojna oseba:	Martin Mutec, predsednik Cesta na Vrbje 8, 3310 Žalec tel. št.: 070 408 992 e-pošta: martin.mutec@sk-zalec.org
------------------	---

#### 2.c Seznam glavnih predpisov z delovnega področja organa s povezavami na vsebino posameznega predpisa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)

Državni predpisi	<p>Zakonski akti: Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) Zakon o društvih (ZDru-1) Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) Zakon o skupnosti študentov (ZSKUŠ) Predpisi EU: Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP) Zakon o subvencioniranju študentske (ZSŠP) prehrane Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) Zakon za urejanje položaja študentov (ZUPŠ) Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) Zakon o visokem šolstvu (ZViS) Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (ZZZPB)</p> <p>Povezava do seznama predpisov v državnem registru predpisov, ki urejajo področje delovanja ŠTUDENTSKI KLUB ŽALEC: Register predpisov Republike Slovenije: <a href="http://www.pisrs.si/Pis.web/">http://www.pisrs.si/Pis.web/</a></p> <p>Povezave do drugih relevantnih državnih registrov: Uradni list RS: <a href="https://www.uradni-list.si">https://www.uradni-list.si</a> Državni zbor: <a href="https://www.dz-rs.si/">https://www.dz-rs.si/</a> Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport: <a href="https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/">https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/</a> EU portal: <a href="http://europa.eu/index-sl-htm">http://europa.eu/index-sl-htm</a></p>
------------------	--

Predpisi EU	Uredbe in direktive: Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov - GDPR) Povezava do evropskega registra predpisov: <a href="http://europa.eu/index-sl-htm">http://europa.eu/index-sl-htm</a>
<b>2.č Seznam predlogov predpisov z ustreznimi povezavami na vsebino</b>	
Predlogi državnih predpisov	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Povezava na portal E-demokracija in PIS, na spletno mesto, kjer je posamezni predlog objavljen</li> </ul>
Predlogi predpisov EU	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Povezava na spletno stran, kjer je predlog predpisa objavljen</li> </ul>
Predlogi predpisov lokalnih skupnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Povezava na vsebino</li> </ul>
<b>2.d Seznam strateških in programskih dokumentov ter pomembnejših poročil, stališč, mnenj in analiz z delovnega področja organa, po vsebinskih sklopih</b>	
Seznam strateških in programskih dokumentov	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprejeti strateški in programski dokumenti po vsebinskih sklopih – povezave na dokumente</li> <li>▪ Predlagani strateški in programski dokumenti po vsebinskih sklopih – povezave na dokumente</li> </ul>
Seznam pomembnejših poročil, stališč, mnenj in analiz z delovnega področja organa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Urejeni po vsebinskih sklopih – povezave na posamezne dokumente</li> </ul>
<b>2.e Katalog vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oziroma drugih uradnih ali javnih storitev, ki jih organ vodi oziroma zagotavlja svojim uporabnikom</b>	
Vrste postopkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navedba vrst postopkov, ki jih vodi organ</li> </ul>
Vrste storitev	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navedba vrst storitev, ki jih vodi oziroma zagotavlja organ</li> <li>▪ navedba podatkov v skladu z 8. členom Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja</li> </ul>
<b>2.f Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja organ</b>	
Seznam evidenc	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ime evidence</li> <li>▪ evidenca temelji na (normativna podlaga) in vsebuje podatke o (vsebinski okvir kot ga opredeljuje normativna podlaga),</li> <li>▪ organ pridobiva podatke v evidenci (po uradni dolžnosti, na podlagi vlog),</li> <li>▪ navedba povezave z drugimi javnimi evidencami</li> <li>▪ metapodatkovni opis posamezne evidence (glej četrti odstavek 2. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja)</li> </ul>
<b>2.g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov</b>	
Seznam zbirk	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ime informatizirane zbirke,</li> <li>▪ kratek opis namena zbirke,</li> <li>▪ opis načina pridobivanja podatkov iz zbirke,</li> <li>▪ opis dostopa do zbirke</li> <li>▪ metapodatkovni opis posamezne zbirke (glej četrti odstavek 2. člena Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja)</li> </ul>

### 3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA PRI ORGANU

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opis dostopa preko spleta z navedbo tehničnih pogojev in oblik v katerih se nahajajo informacije javnega značaja,</li> <li>▪ opis »fizičnega« dostopa z navedbo uradnih ur, prostora in načina seznanitve z informacijo,</li> <li>▪ opis dostopa za ljudi s posebnimi potrebami v skladu s 12. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opis delnega dostopa</li> <li>▪ povezava na stroškovnik</li> </ul>
--	---

#### 4. STROŠKOVNIK POSREDOVANJA INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Navedba pogojev za zaračunanje stroškov:	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ če je dostop do večjega obsega dokumentov povezan tudi z večjimi materialnimi stroški, organ lahko zaračuna le-te skladno s 17. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.</li> </ul>
--	---

#### 5. STROŠKOVNIK, CENIK IN DRUGI POGOJI ZA PONOVNO UPORABO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Navedba (morebitnega) stroškovnika, cenika in drugih pogojev:	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pogoj je npr. lahko obvezna navedba vira podatkov, kot denimo »Javne informacije Slovenije, Informacijski pooblaščenec«.</li> </ul>
---	--

#### 6. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH JAVNEGA ZNAČAJA

Seznam desetih najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (samodejno generiran seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. V člani se</li> <li>2. Kontakt</li> <li>3. Uradne ure</li> <li>4. Volitve v organe</li> <li>5. Ekipa ŠKŽ</li> <li>6. Vsi dogodki</li> </ol>
---	---



podpis odgovorne osebe

#### OPOMBA:

1. Organi s sedežem na območjih občin, kjer je pri organu poleg slovenskega jezika uradni jezik tudi italijanski oziroma madžarski jezik, v katalogu zagotovijo informacije iz 1., 2. in 3. točke tudi v jeziku narodne skupnosti.